

कार्यालय प्रयोजनको लागि
परीक्षार्थीको संकेत नं.:
रोलनं./विज्ञापननं./आर्थिकवर्ष

पदपूर्ति समिति
कावासोती नगरपालिका कार्यालय,
नवलपरासी
दरखास्त फाराम

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट साइजको पुरै
मुखाकृत देखिने फोटो
टोपी फोटोमा समेत
पर्ने गरी उम्मेदवारले
दस्तखत गर्ने

(क) उम्मेदवारले दरखास्त फाराम भरेको पद सम्बन्धी विवरण

१. विज्ञापन नं.:	२. खुला/समावेशी:	३. पद:	४. श्रेणी/तह:	५. परीक्षा केन्द्र:
६. ऐनद्वारा तोकिएको समावेशी समूहका उम्मेदवारहरु बीच मात्र प्रतिस्पर्धा गराउन भनी छुट्टयाईका पदहरुको पदपूर्तिको लागि भएको विज्ञापनमा दरखास्त दिनुभएका भए समूह चिन्ह (O) लगाउनुहोस्।			क) महिला ग) मधेसी ड) अपाङ्ग	ख) आदिवासी/जनजाति घ) दलित च) पिछडिएको क्षेत्र

(ख) उम्मेदवारको वैयक्तिक विवरण:

उम्मेदवारको	नाम, धर	(देवनागरीमा)		लिङ्ग
		(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा)		
	नागरिकता नं.:	जारी गर्ने जिल्ला:	मिति:	
स्थायी ठेगाना	क) जिल्ला:	ख) गा.वि.स.:	गा.वडा नं.:	
	घ) टोल:	ड) मार्ग/घर नं.:	चाफोन नं.:	
पत्राचार गर्ने ठेगाना:				ई-मेल:
बाबुको नाम, धर:	आमाको नाम, धर:			
बाजेको नाम, धर:	पति/पत्नीको नाम, धर:			
जन्ममिति	(वि.सं.मा):	(ईस्वी सन्मा):	हालको उमेर:	

(ग) शैक्षिक योग्यता/तालिम (दरखास्त फाराम भरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता/तालिममात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिमदिने संस्था	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	श्रेणी/प्रति शत	मूल/ऐच्छिक विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

(घ) अनुभव सम्बन्धी विवरण (दरखास्त फाराम भरेको पदको विज्ञापनको लागि अनुभव तथा विदाको विवरण आवश्यक भएमा मात्र उल्लेख गर्ने)

कार्यालय	पद	सेवा/समूह/उपसमूह	श्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधि	
					देखि	सम्म

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरु सत्य छन्। दरखास्त बुझाएको पदको विज्ञापनको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन। कुनै कुरा ढाँटे वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउने छु। उम्मेदवारले पालन गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारामका पृष्ठहरुमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरु पालन गर्न मञ्जुर गर्दछु।

उम्मेदवारको स्विकृत छाप		उम्मेदवारले माथि उल्लेख गरेका अनुभवको विवरणहरु ठीक छ भनी प्रमाणित गर्ने
दायाँ	बायाँ	विभागीय प्रमुख/कार्यालय प्रमुखको
		दस्तखत:
		नाम, धर:
		पद/दर्जा:
		मिति:
	उम्मेदवारको दस्तखत मिति:	कार्यालयको छाप

कार्यालयले गर्ने

रसिद/भौचर नं.:	रोलनं.:	छुट्ट्याइँ शैक्षिक योग्यता भएका सेवा/समूह/उपसमूहको हकमा संभाव्य उम्मेदवार हुन सक्ने सेवा/समूह/उपसमूह खुलाउने
दरखास्त अस्वीकृत भएसोको कारण:		
दरखास्त रजु गर्नेको दस्तखत:		दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेका
मिति:		दस्तखत मिति:

टिप्पणी: दरखास्ताप विज्ञापनमा उल्लेखित लगायत निर्दिष्टित सगज्जतहरु अनिवार्य रूपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछ।

१) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,

२) समकक्षता र सम्बद्धता आवश्यक पर्ने मा सोको प्रतिलिपि,

३) विज्ञापन भएको पदको लागि तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (तालिम र अनुभव आवश्यक पर्नेमा सो समेतको प्रतिलिपि)

४) नि.ने.ऐ.नं. २०४९, दफा ७(ग) मा मूख्य अधिकारी/जनजाति, मधेसी र दलित उम्मेदवारको लागि भएकं विज्ञापनमा फाराम बुझाउने चहने उम्मेदवारको अर्थिक र सामाजिक रूपमा पिछडि परेको महिला, अधिवासी/जनजाति, मधेसी र दलित हो भने प्रमाणित अपाङ्ग पिछडिएको क्षेत्रको विज्ञापनमा फाराम बुझाउनेले सो सम्बन्धी प्रमाणको प्रतिलिपि पेश गर्नु पर्नेछ।

५) सेवासम्बन्धी ऐन/नियमवलीमा तोकिएको भए सम्बन्धित व्यवसायिक परीक्षामा नामदर्ता भएको प्रमाणको प्रतिलिपि।

पदपूर्ति समिति
कावासोती नगरपालिका

प्रवेशपत्र

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट
साइजको पूरै मुखाकृति
देखिने फोटो यहाँ टास्ने र
फोटो र फराममा पर्ने गरी
उम्मेदवारले दस्तखत
गर्ने

उम्मेदवारले पालन गर्नुपर्ने नियमहरू

१. परीक्षा दिन आउँदा अनिवार्य रूपमा प्रवेशपत्र ल्याउनु पर्नेछ । प्रवेश पत्र विना परीक्षामा बस्न पाइने छैन।
२. परीक्षा हलमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइनेछैन।
३. लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशन भएपछि प्रयोगात्मक परीक्षा तथा अन्तर्वाता हुनेदिनमा पनि प्रवेशपत्र ल्याउनु अनिवार्य छ ।
४. परीक्षा शुरु हुनु भन्दा ३० मिनेट अगाडि घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि परीक्षाहलमा प्रवेश गर्न दिइने छ। वस्तुगत परीक्षा शुरु भएको १५ मिनेट पछि र विषयगत परीक्षा शुरु भएको आधा घण्टा पछि आउने र वस्तुगत तथा विषयगत दुवै परीक्षा संगै हुनेमा २० मिनेट पछि आउने उम्मेदवारले परीक्षामा बस्न पाउने छैन।
५. परीक्षाहलमा प्रवेश गर्न पाउने समय अवधि (बुँदा नं.४ मा उल्लेख गरिएको) बितेको १० मिनेट पछाडि मात्र उम्मेदवारलाई परीक्षाहल बाहिर जाने अनुमति दिइनेछ।
६. परीक्षाहलमा प्रवेश गरेपछि किताब, कापी, कागज, चिट आदि आफू साथ राख्नुहुँदैन। उम्मेदवारले आपसमा कुराकानी र संकेत समेत गर्नु हुँदैन।
७. परीक्षाहलमा उम्मेदवारले परीक्षाको मर्यादा विपरित कुनै काम गरेमा केन्द्राध्यक्षले परीक्षाहलबाट निष्काशन गरी तुरुन्त कानून बमोजिमको कारबाही गर्नेछ र त्यसरी निष्काश नगरिएको उम्मेदवारको सो विज्ञापनको परीक्षा स्वतःरद्द भएको मानिनेछ।
८. विरामी भएको उम्मेदवारले परीक्षाहलमा प्रवेश गरी परीक्षा दिने क्रममा निजलाई केही भएमा कार्यालय जवाफदेही हुने छैन।
९. उम्मेदवारले परीक्षा दिएको दिनमा हाजिर अनिवार्य रूपले गर्नु पर्नेछ ।
१०. आयोगले सूचनाद्वारा निर्धारण गरेको कार्यक्रम अनुसार परीक्षा सञ्चालन हुनेछ ।
११. उम्मेदवारले वस्तुगत परीक्षामा आफूलाई प्राप्त प्रश्नपत्रको "की" उत्तरपुस्तिकामा अनिवार्य रूपले लेख्नु पर्नेछ । नलेखेमा उत्तरपुस्तिका स्वतःरद्द हुनेछ ।
१२. त्यक्त (आई.ए.सू.) परीक्षामा क्यालकुलेटर प्रयोग गर्न पाइनेछैन।
१३. कुनै उम्मेदवारले प्रश्नपत्रमा रहेको अस्पष्टताको सम्बन्धमा सोझुपर्दा पनि परीक्षामा सम्मिलित अन्य उम्मेदवारहरूलाई बाधा नपर्ने गरी निरीक्षकलाई सोझु पर्नेछ।
१४. नि.से.ऐन,२०४९को दफ्त.७(७) अनुसार क) महिला ख) आदिवासी/ जनजातिगामधेसी घ) दलित ङ) अपाङ्ग च) पिछडिएको क्षेत्रका दरखास्त बुझाएको भए कुनकुन समूहमा परीक्षामा सम्मिलित हुन दरखास्त फराम बुझाएको हो सो व्यहोरा उत्तरपुस्तिकामा पनि उल्लेख गर्नु पर्नेछ ।

परीक्षार्थीले भर्ने-

क) विज्ञापन नं.:	खुला/समावेशी समूह
---	---
---	---
---	---
---	---
ग) पत्र/पेसै:	ग) परीक्षा केन्द्र
छ) उम्मेदवारको	नाम, घर- दस्तखत-

कार्यालयले भर्ने-

(सदस्य सचिवको दस्तखत)

द्रष्टव्य :- कृपया उम्मेदवारले पालन गर्नु पर्ने नियमहरू हेर्नु होला ।

उम्मेदवारले पालन गर्नुपर्ने नियमहरू

१. परीक्षा दिन आउँदा अनिवार्य रूपमा प्रवेशपत्र ल्याउनु पर्नेछ । प्रवेश पत्र विना परीक्षामा बस्न पाइने छैन।
२. परीक्षा हलमा मोबाइल फोन ल्याउन पाइनेछैन।
३. लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशन भएपछि प्रयोगात्मक परीक्षा तथा अन्तर्वाता हुनेदिनमा पनि प्रवेशपत्र ल्याउनु अनिवार्य छ ।
४. परीक्षा शुरु हुनु भन्दा ३० मिनेट अगाडि घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि परीक्षाहलमा प्रवेश गर्न दिइने छ। वस्तुगत परीक्षा शुरु भएको १५ मिनेट पछि र विषयगत परीक्षा शुरु भएको आधा घण्टा पछि आउने र वस्तुगत तथा विषयगत दुवै परीक्षा संगै हुनेमा २० मिनेट पछि आउने उम्मेदवारले परीक्षामा बस्न पाउने छैन।
५. परीक्षाहलमा प्रवेश गर्न पाउने समय अवधि (बुँदा नं.४ मा उल्लेख गरिएको) बितेको १० मिनेट पछाडि मात्र उम्मेदवारलाई परीक्षाहल बाहिर जाने अनुमति दिइनेछ।
६. परीक्षाहलमा प्रवेश गरेपछि किताब, कापी, कागज, चिट आदि आफू साथ राख्नुहुँदैन। उम्मेदवारले आपसमा कुराकानी र संकेत समेत गर्नु हुँदैन।
७. परीक्षाहलमा उम्मेदवारले परीक्षाको मर्यादा विपरित कुनै काम गरेमा केन्द्राध्यक्षले परीक्षाहलबाट निष्काशन गरी तुरुन्त कानून बमोजिमको कारबाही गर्नेछ र त्यसरी निष्काश नगरिएको उम्मेदवारको सो विज्ञापनको परीक्षा स्वतःरद्द भएको मानिनेछ।
८. विरामी भएको उम्मेदवारले परीक्षाहलमा प्रवेश गरी परीक्षा दिने क्रममा निजलाई केही भएमा कार्यालय जवाफदेही हुने छैन।
९. उम्मेदवारले परीक्षा दिएको दिनमा हाजिर अनिवार्य रूपले गर्नु पर्नेछ ।
१०. आयोगले सूचनाद्वारा निर्धारण गरेको कार्यक्रम अनुसार परीक्षा सञ्चालन हुनेछ ।
११. उम्मेदवारले वस्तुगत परीक्षामा आफूलाई प्राप्त प्रश्नपत्रको "की" उत्तरपुस्तिकामा अनिवार्य रूपले लेख्नु पर्नेछ । नलेखेमा उत्तरपुस्तिका स्वतःरद्द हुनेछ ।
१२. त्यक्त (आई.ए.सू.) परीक्षामा क्यालकुलेटर प्रयोग गर्न पाइनेछैन।
१३. कुनै उम्मेदवारले प्रश्नपत्रमा रहेको अस्पष्टताको सम्बन्धमा सोझुपर्दा पनि परीक्षामा सम्मिलित अन्य उम्मेदवारहरूलाई बाधा नपर्ने गरी निरीक्षकलाई सोझु पर्नेछ।
१४. नि.से.ऐन,२०४९को दफ्त.७(७) अनुसार क) महिला ख) आदिवासी/ जनजातिगामधेसी घ) दलित ङ) अपाङ्ग च) पिछडिएको क्षेत्रका दरखास्त बुझाएको भए कुनकुन समूहमा परीक्षामा सम्मिलित हुन दरखास्त फराम बुझाएको हो सो व्यहोरा उत्तरपुस्तिकामा पनि उल्लेख गर्नु पर्नेछ ।

पदपूर्ति समिति
कावासोती नगरपालिका

प्रवेशपत्र

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट
साइजको पूरै मुखाकृति
देखिने फोटो यहाँ टास्ने र
फोटो र फराममा पर्ने गरी
उम्मेदवारले दस्तखत
गर्ने

परीक्षार्थीले भर्ने-

क) विज्ञापन नं.:	खुला/समावेशी समूह
---	---
---	---
---	---
---	---
ग) पत्र/पेसै:	ग) परीक्षा केन्द्र
छ) उम्मेदवारको	नाम, घर- दस्तखत-

कार्यालयले भर्ने-

(सदस्य सचिवको दस्तखत)